



פורום משפחות שכולות
ישראל-פלסטיני בעד שלום
ISRAELI PALESTINIAN
BEREAVED FAMILIES FOR PEACE
منتدى عائلات تكلي فلسطيني
إسرائيلي من أجل السلام

לפורום המשפחות השכולות הישראלי פלסטיני דרושה מנכ"ל/ית ישראלית/משותף/ת

תיאור המשרה:

1. יישום חזון הפורום, מטרתיו ויעדיו ועדכוןם בהתאם לצרכי התקופה.
2. היכרות טובה עם סוגיות הסכסוך, מגמות, פתרונות אפשריים, חסמים לפתרונות.
3. הבנה טובה של החברה הישראלית והחברה הפלסטינית, כולל העמדות הפנימיות השונות.
4. יכולת לתקשר ולתווך עמדות של הצד האחד עבור הצד השני.
5. ניהול שוטף של העמותה, אדמיניסטרציה, תפעול, כספים, שיווק.
6. ניהול עובדים ומתנדבים ישראלים ובינלאומיים, קשרים עם חברי עמותה, ועד מנהל, רשויות, ארגונים, קרנות ועמותות אחרות.
7. קידום, הרחבת מעורבות ויצירת תשתית לאקטיביזם בקרב חברי העמותה הישראלים.
8. העמקת פעילות נשים בפורום ובניית מנהיגות נשים לפיוס.
9. יזום וניהול פעילות במערכת החינוך הפורמלית והלא פורמלית, במטרה לחנך ולהפיץ את המסרים של פיוס, סובלנות והכרה באחר.
10. יזום וניהול פרויקטים פורצי דרך, בישראל ובעולם תוך שימוש במדיה המודפסת והאלקטרונית, באינטרנט, ברשתות חברתיות ובקרב מקבלי החלטות בתחום החברתי והפוליטי כדי לקדם את נכונות הציבור לקבל ולפעול לפיוס עם הצד השני.
11. טיפוח קשרים בין ישראלים ופלסטינים בארגון ומחוץ לארגון, כמודל ודוגמה לדו-קיום.
12. עבודה מול קרנות בארץ ובחו"ל לגיוס וניהול משאבים.
13. קידום שיתופי פעולה עם ארגונים דומים בישראל, בצד הפלסטיני ובעולם.
14. דיווחים שוטפים לוועד המנהל, לאספה הכללית לוועדת ביקורת ולרשם העמותות.
15. התאמת פעילות הפורום לשינויים המתרחשים בישראל ובפלסטין מאז פרוץ המלחמה - תוך שמירה על רוח וחזון.

דרישות התפקיד:

1. הזדהות עם מטרת הארגון ודרכי פעולתו.
2. יכולת לעבוד בניהול משותף עם המנכ"ל הפלסטיני
3. מנהיגות, יזמה, יכולות בין אישיות גבוהות.
4. יכולת עבודה בצוות ויכולת לבניית קהילה של חברי הפורום
5. כישורי פעילות ציבורית וממשל, ניהול קשרי מדיה, רהיטות ובניית מסרים.
6. הכרות קרובה עם תוצאות והשלכות של שכול ופגיעות על רקע הסכסוך.
7. יכולת ביטוי גבוהה באנגלית, ידיעת ערבית (יתרון).
8. נכונות ויכולת להוביל יוזמות לא שגרתיות בסביבה של חוסר הסכמה ולעיתים עוינות.
9. תואר אקדמי מאוניברסיטה מוכרת.
10. יכולת מוכחת בניהול תקציבי ובהכנת דו"חות לפי דרישות החוק.
11. יכולת לבניית תרבות ארגונית המחזיקה את ערכי הפורום (walk the talk). ניהול של צוות מקצועי, שכירים, עצמאים ומתנדבים.
12. נכונות לעבודה בשעות לא שגרתיות - לעיתים בסופי שבוע, ולעיתים אף בחו"ל.
13. ניהול קשר עם ועד מנהל, עם תורמים ועם אגודות ידידים.
14. כישורי תקשורת טובים בכתב ובעל פה
15. לפחות 5-10 שנות ניסיון רלוונטי בתפקיד ניהולי.

העבודה ממשרדי העמותה ברמת אפעל ומהבית, החל מספטמבר 2024.

נא לשלוח קו"ח ומכתב נלווה עד **01.08.24** ל: office@theparentscircle.org